

## VERBALE COLLEGIO DOCENTI N. 61 – a.s. 2020-2021

Oggi 10-05-2021 alle ore 14,30 si è svolto, in videoconferenza, il collegio docenti regolarmente convocato con circolare n. 506 del 03-02-2021 per discutere il seguente o.d.g.

per discutere il seguente o.d.g.:

- 1 APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE
- 2 ADOZIONE LIBRI DI TESTO
- 3 CALENDARIO ESAMI INTEGRATIVI, CANDIDATI PRIVATISTI
- 4 DEROGHE PER LE ASSENZE
- 5 CRITERI DI STESURA DEL DOCUMENTO DEL 12 MAGGIO
- 6 CURRICULUM DELLO STUDENTE
- 7 TABELLA CREDITI a.s. 2020-2021
- 8 PIANO CORSI a.s. 2021/2022- UTILIZZO FLESSIBILITA'
- 9 UTILIZZO POTENZIAMENTO
- 10 ACCREDITAMENTO ERASMUS
- 11 PIANO SCUOLA ESTATE 2021- UN PONTE PER UN NUOVO INIZIO.

Le presenze vengono rilevate con appello nominale, si allega l'elenco dei docenti presenti e assenti.

Verificata la validità della seduta, si dà seguito alla seduta.

Presiede il DS Alessandra Bongianino, svolge le funzioni di segretario la prof.ssa Annalisa Nola.

### 1 - APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il DS fa riferimento al verbale n.60 allegato alla circolare n. 511 del 06-05-21 e chiede se sia approvato.

Il collegio, all'unanimità dei presenti alla precedente seduta, nessuno contrario, nessuno astenuto, approva il verbale.

### 2 - ADOZIONE LIBRI DI TESTO

Il DS fa riferimento alla circolare n. 512 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale e chiede se tutte le proposte deliberate dai consigli di classe, che fanno seguito alle riunioni di dipartimento, possono essere accolte.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva le proposte per l'adozione di libri di testo per l'a.s. 2021/2022.

### **3 - CALENDARIO ESAMI INTEGRATIVI, CANDIDATI PRIVATISTI**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 513 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale e chiede se tutte le proposte di calendario per gli esami integrativi per i privatisti all'esame di Stato possano essere accolte.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva le proposte relative al calendario per le prove di ammissione dei candidati privatisti all'esame di Stato per l'a.s. 2020/2021.

### **4 - DEROGHE PER LE ASSENZE**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 514 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale e chiede se è accolta la proposta formulata di ritenere non vincolanti le assenze registrate, anche se superano il limite del 25% previsto dalla norma, ma di dare rilevanza alla "partecipazione" e ai risultati positivi ottenuti dagli studenti, sia in DAD che in presenza.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva le proposte.

### **2 - CRITERI DI STESURA DEL DOCUMENTO DEL 12 MAGGIO**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 515 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale, che viene commentata.

Il DS chiede ancora una volta l'attento controllo di tutta la documentazione prevista. Chiede che nei verbali dei diversi consigli si riporti esplicitamente che i programmi sono stati approvati dagli studenti come previsto dalla circolare 499 del 29/04/21.

Il collegio prende atto e condivide

### **6 - CURRICULUM DELLO STUDENTE**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 516 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale, e commenta il CURRICULUM DELLO STUDENTE. Evidenzia come le attività di PCTO per motivi tecnici (non utilizzo da parte della scuola della piattaforma alternanza) siano caricate nella sezione 2 e non nella sezione 1; precisa che comunque sarà rilasciato agli studenti uno specifico attestato per le attività di alternanza scuola-lavoro.

Comunica che gli studenti potranno caricare nella sezione 3 tutti gli attestati che ritengono utili a costruire il loro curriculum, mentre potranno caricare nella sezione 2 l'ECDL e i corsi di LINGUA.

Chiede ai docenti di non far accedere alla compilazione i ragazzi prima della pubblicazione di esplicita circolare in quanto, fino a quel momento, non saranno caricati i dati a carico dell'Amministrazione.

Il collegio prende atto.

## 7 - TABELLA CREDITI a.s. 2020-2021

Il DS fa riferimento alla circolare n. 517 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale, relativa ai crediti che ripercorre l'impostazione dei precedenti anni scolastici e chiede se è approvata.

Le tabelle da utilizzare per l'assegnazione dei crediti agli studenti ammessi all'esame di Stato, nonché le tabelle da utilizzare per l'assegnazione dei crediti nelle classi intermedie, che fanno riferimento a quelle allegate del D.lvo 62/17, sono allegate al presente verbale (com. 488 del 28-05-19).

Per i percorsi serali, il credito del secondo periodo dello scorso sarà rideterminato, per l'ammissione, moltiplicando per 3 il credito assegnato al secondo periodo con riferimento ai crediti della classe 4<sup>^</sup>.

Viste le disposizioni della nota ministeriale del 06-05-2021, pubblicata con circ. 524 del 07-05-2021 e visto che nulla viene specificato in merito all'attribuzione dei crediti per il II periodo dei corsi per l'istruzione degli adulti, si ritiene di assegnare il credito scolastico della classe 4<sup>^</sup> previsto dall'O.M. 62/2017 (come per i corsi diurni e come riportato dalla circ. 488 del 28-05-19 che si allega) che verrà convertito al momento dell'ammissione all'esame di Stato così come sarà previsto dalle specifiche ordinanze.

Il DS comunica che, quest'anno, l'O.M. 53/2021 ha previsto di convertire il credito del II periodo, moltiplicando per 3 il punteggio attribuito alla classe 4<sup>^</sup>, con riferimento all'O.M. 62/2017.

Pertanto per il secondo periodo del corrente anno, il credito scolastico sarà assegnato con riferimento alla tabella allegata al D.lvo 62/17 e poi sarà rideterminato in occasione dell'ammissione all'esame di stato (com. 488 del 28-05-20).

Il credito sarà moltiplicato per due in fase di caricamento a SIDI, con il massimo di 25 crediti.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

## 8 - PIANO CORSI a.s. 2021/2022- UTILIZZO FLESSIBILITA'

Il DS fa riferimento alla circolare n. 518 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale e chiede se tutti i percorsi possono essere considerati approvati con particolare riferimento all'utilizzo della flessibilità per l'inserimento della Robotica per i corsi meccanici, Domotica per il corso elettrotecnico-elettronico, Telecomunicazione per le quinte settore informatico, Informatica per il corso grafico, Laboratori tecnici per il corso info-grafico.

Evidenzia che, per i quadri orari dei percorsi professionali, per i servizi per la sanità e l'assistenza sociale non è possibile utilizzare la flessibilità in quanto, i paletti posti dal sistema non la rendono attuabile e per il percorso manutentori è previsto l'avvio del nuovo percorso con i quadri orari della formazione professionale regionale, sia per la classe prima che per la classe seconda.

Il DS chiede al collegio se i quadri orari possano ritenersi approvati comunicando che gli stessi vengono pubblicati sul sito dell'Istituto e costituiscono parte del PTOF.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

## 9 - UTILIZZO POTENZIAMENTO

Il DS fa riferimento alla circolare n. 519 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale ed illustra la tabella che riporta le disponibilità relative ai docenti di potenziamento e l'utilizzo delle loro ore.

Rileva che vi è un errore nella tabella pubblicata in quanto i posti di potenziamento sono 2 e non 1 come erroneamente riportato.

La prof. Messina evidenzia come il potenziamento sia utilizzato anche per STA, il DS comunica che anche per il prossimo anno sarà utilizzato il potenziamento e le ore da rendere per la flessibilità nella gestione del calendario scolastico per assicurare le ore di copresenza per STA.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

## 10 - ACCREDITAMENTO ERASMUS

Il DS fa riferimento alla circolare n. 520 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale, comunica che è stato inviato il piano operativo con la richiesta fondi per le mobilità indicate nella comunicazione citata.

Comunica che si sta cercando di attivare alcune iniziative già dal mese di settembre-ottobre prossimo e che, non appena saranno note con precisione le disponibilità all'accoglienza da parte dei partner, saranno avviate le operazioni di selezione allievi.

Evidenzia come il piano, che ha durata settennale (2021-2027) e che fa riferimento al piano di internazionalizzazione, già approvato e pubblicato sul sito di Istituto, richieda la partecipazione di molti docenti, sia per la gestione delle attività in sede che per le mobilità.

Comunica, come già anticipato in occasione dei consigli di classe, che verrà richiesta specifica disponibilità ai docenti per le diverse attività afferenti alla gestione del progetto.

Chiede al collegio di continuare ad esprimere parere favorevole per tutte le attività di mobilità europea che prevedano l'incontro di studenti/docenti/staff di diverse nazioni, sia per attività da svolgere in Istituto che per mobilità estere.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

## 11 - PIANO SCUOLA ESTATE 2021- UN PONTE PER UN NUOVO INIZIO.

Il DS fa riferimento alla circolare n. 520 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale, per chiedere la condivisione dei criteri di utilizzo delle risorse, che potrebbero supportare circa 350 ore complessive di attività, relative al piano scuola:

- attivazione di iniziative che non facciano riferimento ad attività curriculari nel mese di giugno/luglio (es.: attività sportive, artistiche...)
- attivazione di percorsi finalizzati anche al recupero di competenze disciplinari a settembre con particolare riferimento alle attività laboratoriali

al fine di non creare disuguaglianza tra coloro che possono venire a scuola (perché abitano in Ivrea o zone servite dagli autobus) e coloro che non possono per motivi logistici.

Invita i docenti a coinvolgere gli studenti nella scelta delle attività che possano essere di loro interesse e per le quali garantiscano la presenza.

Propone che, prima di autorizzare l'attività, si svolga un sondaggio per verificare la reale disponibilità alla partecipazione, propone che l'attività venga approvata solo se vi siano almeno 7/8 ragazzi disposti a parteciparvi e venga sospesa se il numero scende a 4/5.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

In chiusura la prof.ssa Abbate chiede se sia possibile fissare un limite per le verifiche settimanali per gli studenti aumentando il numero da 3 a 5.

Il DS invita i docenti a concordare le verifiche, il loro calendario e la loro durata considerando che gli studenti sono poco presenti a scuola e che non è possibile impegnare tutto il tempo in presenza per continue gravose verifiche.

Propone che per questo anno si possa anche derogare dal rigido rispetto sul numero e la tipologia di verifiche concordata per ogni disciplina considerando ogni elemento acquisito in DAD e in presenza come elemento utile per la formulazione del giudizio finale.

Invita pertanto nuovamente i docenti a concordare le verifiche consentendo a coloro che si sono astenuti dal programmare verifiche di poterlo fare trovando un giusto equilibrio tra l'esigenza di acquisire valutazioni e quello di far lezione.

Il collegio approva.

La riunione termina alle 16,30

IL SEGRETARIO  
Prof.ssa Annalisa Nola

IL PRESIDENTE  
prof.ssa Alessandra Bongianino